

Утверждаю
Директор МБОУ ДО ЦТ
Е.С. Миндрин
« » _____ 2018г.



**ПЛАН
противодействия коррупции в Муниципальном бюджетном
образовательном учреждении дополнительного образования Центре
творчества на 2018-2019 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Проведение мероприятий по формированию у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции, в том числе негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим и работникам образовательных учреждений в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	постоянно	Зам. директора по Уч
2.	Внесение в план родительских собраний рассмотрение вопроса по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышения общего уровня правосознания и правовой культуры.	один раз в год	Методист МБОУ ДО ЦТ, ПДО
3.	Обеспечение проведения в рамках воспитательной работы мероприятий по формированию у учащихся антикоррупционного мировоззрения.	в течение года	Методист МБОУ ДО ЦТ, ПДО
4.	Осуществление платы за предоставление платных образовательных услуг, целевых взносов и добровольных пожертвований только посредством безналичных расчетов через лицевой счет МБОУ ДО ЦТ.	постоянно	Педагог-организатор
5.	Запрещение неправомерных сборов денежных средств с учащихся и их родителей (законных представителей), принуждение со стороны работников, органов самоуправления и родительской общественности к внесению благотворительных средств и сбора наличных средств.	постоянно	Директор МБОУ ДО ЦТ
6.	Обеспечение размещения в доступном для родителей (законных представителей) месте, в том числе на сайте учреждения, полной и объективной информации о порядке предоставления платных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования	до 01.09.2018г.	Зам. директора по Уч

	неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в МБОУ ДО ЦТ.		
7.	Проведение опроса родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам оказания платных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц.	декабрь май	Зам. директора по УЧ
8.	Проведение служебных расследований с последующим принятием мер организационно-кадрового характера по всем обращениям родителей (законных представителей), связанным с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств.	постоянно	Директор МБОУ ДО ЦТ Зам. директора по УЧ
9.	Проведение директором МБОУ ДО ЦТ перед родителями (законными представителями) ежегодных отчетов об использовании внебюджетных средств, а также размещение их на сайте учреждения.	ежегодно до 3-сентября	Директор МБОУ ДО ЦТ
10.	Информировать службу занятости о наличии вакантных мест в МБОУ ДО ЦТ.	постоянно	Директор МБОУ ДО ЦТ
11.	Регулярные размещения на сайте учреждения материалов о реализации мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования.	ежегодно	Зам. директора по УЧ

Зам. директора по УЧ МБОУ ДО ЦТ



М.П. Минакова